

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 29.08.2019



Нерода О.В.

Приказ № 529 от 02.09.2019

Положение о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся, порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.2 ст.30, ст.43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 03.08.2018 г) «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями), приказа Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании Устава МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Центра; оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.4. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. Участники образовательных отношений: лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, в том числе дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся); родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; педагогические работники и их представители; организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу за учебный год.

2.2. Обучающиеся не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок и основания перевода обучающихся из МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» в другие образовательные организации, реализующие основные образовательные программы общего образования

3.1. Процедура перевода состоит из отчисления обучающегося из Центра и приема в принимающую образовательную организацию.

3.2. Обучающиеся переводятся для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра.

3.3. При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

Перевод обучающегося осуществляется по личному письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

По личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Центр выдает следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью Центра;
- медицинскую карту обучающегося.

3.4. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также исходя из потребностей обучающегося.

3.5. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию может быть осуществлен в течение всего учебного года.

3.6. Перевод обучающихся из Центра в другую образовательную организацию для обучения по основным образовательным программам обеспечивается родителями (законными представителями) при условии:

- в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - получения согласия органа опеки и попечительства;
- в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - получения рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Центра по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Центра.

4.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Октябрьского района г.Рязани.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Октябрьского района г.Рязани и органа опеки и попечительства.

Центр незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного наказания управление образования и молодежной политики администрации города Рязани.

5. Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) обучающегося

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Центра о приеме на обучение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

5.2. Зачисление обучающегося в Центр осуществляется в соответствии с Правилами приема в Центр.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с обоснованием причин прекращения образовательных отношений. Заявление подписывается обоими родителями (при наличии).

5.5. На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются у обучающегося с даты его отчисления.

5.6. При отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию в трехдневный срок после издания приказа об отчислении родителям (законным представителям) выдаются следующие документы: личное дело обучающегося, справка о периоде обучения, медицинская карта обучающегося, аттестат об основном общем образовании (при наличии).