

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 29.08.2019



о порядке выставления отметок обучающимся МБОУ «Школа № 51 «Центр образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № 115 «Порядок заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Положение регламентирует порядок выставления текущих отметок; подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные триместры (полугодия), учебный год; при завершении государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования, а также порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем и о среднем общем образовании.

1.3. Положение нацелено свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Государственная итоговая аттестация обучающихся – процедура проведения экзаменов согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации.

2. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления отметок

2.1. Цели:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний и универсальных учебных действий по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта;

- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно – поурочных планов изучения отдельных предметов;

- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

-повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

3. Система оценивания в Центре

3.1. Задачи отметки: отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности; отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

3.2. Принципы выставления отметки:

- Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания знаний и универсальных учебных действий обучающихся, известные ученикам заранее;

- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;

- Своевременность.

3.3. В МБОУ «Школа №51 «Центр образования» принята балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

4. Оценка результатов обучения с помощью отметок

4.1. В 1-х классах обучение является безотметочным.

4.2. Отметка для контроля и оценки предметных знаний и универсальных учебных действий начинает применяться со 2-го класса.

4.3. Отметка ставится по балльной системе.

4.4. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, стационарах, детских оздоровительных центрах (лагерях) аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях. Отметки, полученные в других учебных заведениях, в том числе медицинских, в электронный журнал Центра не выставляются, но учитываются при выставлении итоговых отметок согласно п. 6.7 и 6.8. При этом необходимо наличие документов, подтверждающих полученные в иных учреждениях отметок.

4.5. Критерии оценивания должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям).

4.6. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на: текущие (выставляемые учителем за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету); триместровые (выставляемые учителем по итогам учебных триместров в 2 – 9 классах); полугодовые (выставляемые учителем по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах); годовые (выставляемые учителем по итогам учебного года в 2 – 11 классах); итоговые (во 2-8, 10 классах согласно Положению МБОУ «Школа № 51 «Центр образования» о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся выставляется на основе годовой отметки, в 9,11 классах выставляются в аттестаты о СОО, об ООО на основании Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об ООО и СОО и их дубликатов).

5. Общие требования к выставлению текущих отметок

5.1. Текущие отметки выставляются на основании критериев отметок, разработанных в рабочей программе по каждому образовательному предмету учебного плана Центра.

5.2. Текущая отметка выставляется учителем в электронный журнал исключительно в целях оценки обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план лица.

5.3. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

5.4. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
- домашнее сочинение;
- аудирование и т.п.

5.5. Учитель обязан:

- своевременно выставлять текущие отметки за устные ответы по предмету в этот же день;
- своевременно выставлять текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых), практических, лабораторных работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в электронный журнал;
- своевременно доводить до обучающихся форму проведения текущего контроля, которая состоится на следующем уроке;
- своевременно и тактично доводить до обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки - отметку текущего контроля;
- выставлять отметку за выполненную работу в соответствии с нормами оценки знаний и универсальных учебных действий обучающихся по предмету;
- проводить все формы контроля, учитывая индивидуальные особенности детей.

5.6. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене (учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося);
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, где эта работа проводилась;
- нарушение (неисполнение) инструкций по охране труда.

5.7. Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей или лиц, заменяющих родителей, учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.

5.8. Ответственность за отсутствие письменного домашнего задания у обучающегося возлагается на обучающего, его родителей или лиц, заменяющих родителей. Задолженность за непредоставленное вовремя домашнее задание должна быть ликвидирована не позднее следующего учебного занятия по данному предмету.

5.9. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации Центра в срок не позднее 3 рабочих дней с момента сообщения об оценке.

5.10. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, неудовлетворительные отметки не выставляются в журнал.

5.11. Отсутствие обучающегося на уроке в обязательном порядке фиксируется в электронном журнале.

6. Общие требования к выставлению отметок за учебный триместр (полугодие), годовых отметок в 2 - 11 классах

6.1.Триместровую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора, курирующим обучение данного класса.

6.2. За неделю до окончания триместра (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.3. Триместровые (полугодовые) отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал в сроки, определенные приказом директора.

6.4. По итогам триместра (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

6.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам триместра необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

6.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

6.7. Триместровая (полугодовая) отметка выставляется обучающимся 2-11 классов следующим образом:

Средний балл в электронном журнале	Отметка за триместр, полугодие
До 2,59 включительно	2
С 2,6 до 3,59 включительно	3
С 3,6 до 4,59 включительно	4
С 4,6 до 5,00	5

Отметка н/а (не аттестован) не допускается.

6.8. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленной триместровой (полугодовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра триместровой (полугодовой) отметки на основании письменного заявления родителей (заявление должно быть подано не позднее, чем 7 рабочих дней от дня официального выставления триместровых или полугодовых отметок согласно приказа директора). Приказом по Центру создается комиссия из трех человек, которая:

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с настоящим Положением;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки с предоставлением объяснительной от учителя;
- изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений:
 - «ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за четверть (полугодие) /..... учебного года оставить без изменений»;
 - «ученику класса Фамилия Имя... отметку по предмету.... за четверть (полугодие) /..... учебного года изменить с на».

6.9. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

6.10. В конце учебного года всем обучающимся 2 – 11 классов выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана. Годовая отметка выставляется на основании триместровых отметок или отметок за I, II полугодия и отметок за промежуточную аттестацию как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое триместровых (полугодовых) отметок и отметок за промежуточную аттестацию, полученных обучающимся за учебный год по данному предмету.